

I. PLINACRO d.o.o. dana 8.2.2022. raspisuje javni natječaj za prijem u radni odnos na sljedeća radna mjesta.

**1. SEKTOR INFORMACIJSKE SIGURNOSTI, ZAŠTITNIH I OPĆIH POSLOVA, SLUŽBA OPĆIH I ZAŠTITNIH POSLOVA, POSLOVNA JEDINICA OPĆIH POSLOVA**

**INŽENJER VIŠI / INŽENJERKA VIŠA (51-20)**

- 1 izvršitelj/ica,
- VŠS, inženjer elektrotehnike ili drugi odgovarajući akademski i stručni naziv sukladno Zakonu o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju,
- probni rad u trajanju 3 mjeseca.

**Opis posla:**

- održavanje i popravci u poslovnom objektu: dizala, rampa, besprekidno napajanje, ventilacija, klima (grijanje/hlađenje: Emerson, Ciat, GEA, Klima Zagreb i slično), CNUS, multimedija dvorana, kotlovnica, instalacije električne energije, sprinkleri, rasvjeta, brisoleji, agregati, ostali elektro radovi, vodoinstalaterski radovi, bravarski radovi, ostali kućni popravci i drugo po potrebi i nalogu rukovoditelja,
- poslovi vezani za zbrinjavanje otpada u poslovnom objektu u Zagrebu, Savska cesta 88a (kontakt osoba s sakupljačem papira i ostalog otpada po potrebi, popunjavanje obrazaca s tim u vezi, prijave otpada i slično),
- poslovi vezani za zaštitu na radu, podrška i pomoć u provedbi utvrđenih aktivnosti iz područja zaštite na radu,
- sastavni dio poslova su također poslovi izrade i praćenja realizacije plana, pokretanje zahtjevnica, izrada troškovnika, praćenje i realizacija ugovora/narudžbi, zapisnici, kontrola računa i ostalo.

**Uvjeti:**

- državljanstvo RH,
- VŠS stručne spreme, inženjer elektrotehnike ili drugi odgovarajući akademski i stručni naziv sukladno Zakonu o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju,
- najmanje 5 godine radnog iskustva/staža,
- položen stručni ispit za stručnjaka zaštite na radu,
- znanje engleskog jezika u govoru i pismu,
- poznavanje rada na programima MS Office-a (Excela, Powerpointa, Worda) i AutoCad-a,
- vozačka dozvola (B kategorija).

**Prednost imaju kandidati s:**

- iskustvom rada na elektroinstalaterskim radovima, servisiranju opreme, elektromotora i slično,
- dobrim komunikacijskim i organizacijskim vještinama,
- prebivalištem ili boravištem u mjestu rada.

**Mjesto rada:** Zagreb

Radni odnos zasniva se na neodređeno vrijeme uz uvjet uspješno položenog probnog rada u trajanju od 3 mjeseca.

## **2. SLUŽBA NABAVE**

### **REFERENT/ICA IV (42-65)**

- 1 izvršitelj/ica,
- VSS, dipl. oec. ili drugi odgovarajući akademski i stručni naziv sukladno Zakonu o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju,
- probni rad u trajanju od 4 mjeseca.

#### **Opis posla:**

- provođenje postupaka javne nabave,
- administrativni poslovi zaprimanja, klasificiranja, unosa i otpreme pošte te raspoređivanja kroz Centrix sustav,
- sastavljanje i pisanje dopisa i internih bilješki,
- priprema tjednih i mjesечnih izvještaja
- korespondencija s drugim organizacijskim jedinicama u cilju izvršenja radnih zadataka,
- obavljanje svih ostalih poslova po nalogu neposredno nadređenog, a u okviru svoje stručnosti i znanja.

#### **Uvjeti:**

- državljanstvo RH,
- VSS, dipl. oec. ili drugi odgovarajući akademski i stručni naziv sukladno Zakonu o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju,
- najmanje 1 godine radnog iskustva/staža,
- važeći certifikat u području javne nabave,
- znanje engleskog jezika u govoru i pismu,
- poznavanje rada na programima MS Office-a.

**Mjesto rada:** Zagreb

Radni odnos zasniva se na neodređeno vrijeme uz uvjet uspješno položenog probnog rada u trajanju od 4 mjeseca. Sposobnosti i vještine koje kandidat mora imati jesu organiziranost, snalažljivost, brzina, točnost i sklonost timskom radu.

**II** U nastavku se dostavljaju napomene koje vrijede za sve kandidate/kandidatkinje.

Kandidatom/kinjom prijavljenim/om na javni natječaj smatrati će se samo osoba koja podnese pravovremenu i urednu prijavu te koja ispuni formalne uvjete iz ovog javnog natječaja.

Pored navedenog, kandidat/kandidatkinja mora imati sljedeća osobna svojstva: komunikativnost, otpornost na stres, orientiranost ka rješenju, samostalnost u radu, spremnost na učenje i usvajanje novih znanja, spremnost na timski rad.

#### **Potrebni dokumenti (isprave):**

U prijavi na javni natječaj kandidat/kandidatkinja je **obvezan/a navesti:**

- osobne podatke podnositelja prijave (osobno ime, datum i mjesto rođenja, adresu stanovanja, broj telefona i adresu elektroničke pošte) te
- točan naziv radnog mesta na koje se prijavljuje.

Uz prijavu na javni natječaj kandidat/kandidatkinja je **obvezan/a priložiti:**

- životopis,
- dokaz o državljanstvu RH (preslika domovnice ili osobne iskaznice ili putovnice),
- dokaz o stručnoj spremi (preslika svjedodžbe/diplome),

- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak (koje nije starije od 6 mjeseci),
- elektronički zapis o podacima evidentiranim u bazi podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ERPS), iz kojeg je vidljivo da kandidat/kinja ima/nema radnog staža/iskustva,
- vozačka dozvola B kategorije (gdje je primjenjivo),
- potvrda o odgovarajućem stupnju znanja stranog jezika, ako kandidat/kinja istu posjeduje,
- potvrda o znanju rada na računalu ili odgovarajući certifikati, ako kandidat/kinja istu posjeduje.

Dokumenti/isprave se prilaže u neovjerenoj preslici te se ne vraćaju kandidatima, a prije izbora kandidata može se zatražiti predočenje izvornika.

**Neće se razmatrati:**

- nepotpune i nepravovremene prijave,
- prijave kandidata/kandidatkinja koji ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja,
- prijave poslane elektroničkom poštom ili faksom,
- prijave kandidata/kandidatkinja koji se ne odazovu pozivu na testiranje i intervjuu.

Sukladno Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21, dalje Zakon) pozivaju se osobe da dostave dokaze iz čl. 103. Zakona u svrhu ostvarivanja prednosti pri zapošljavanju. Navedeni dokazi nalaze se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>. U slučaju nejednakosti dokaza na navedenoj internetskoj stranici i dokaza koje određuje Zakon, vrijede dokazi iz Zakona.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju temeljem čl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) uz prijavu na natječaj dužan/a je pozvati se na to pravo te priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta i dokaz o invaliditetu.

Povjerenstvo bira kandidate/kandidatkinje na temelju dostavljenih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz natječaja, ostvarene prednosti kandidata, rezultata testiranja i intervju sa kandidatima/kinjama, koji može biti po potrebi i na engleskom jeziku. Poslodavac može organizirati provjeru znanja, sposobnosti i vještina kandidata.

O vremenu održavanja testiranja i intervju te eventualne provjere znanja, sposobnosti i vještina, kandidati će biti obaviješteni telefonskim putem i/ili putem elektroničke pošte na naznačenu e-mail adresu u prijavi na natječaj.

Po obavijesti o izboru, kandidat/kandidatkinja će se uputiti na zdravstveni pregled radi utvrđivanja zdravstvene sposobnosti za obavljanje poslova iz natječaja.

O rezultatima natječaja kandidati/kandidatkinje će biti obaviješteni putem elektroničke pošte na e-mail adresu naznačenu u prijavi na natječaj.

Svi zaprimljeni osobni podaci iz prijava kandidata/kandidatkinja obrađuju se sukladno važećim propisima iz područja zaštite osobnih podataka, isključivo u svrhu provedbe ovog natječaja. Kandidati/kandidatkinje imaju pravo zatražiti uvid, ispravak i brisanje osobnih podataka koje su dostavili povodom natječaja. Brisanje ne mogu zatražiti kandidati koji su izabrani na radno mjesto i isto su prihvatali. Dostavljanje osobnih podataka zatraženih u natječaju nužna je prepostavka za sudjelovanje u seleksijskom postupku. Eventualna pitanja u vezi sa zaštitom njihovih osobnih podataka kandidati/kinje mogu uputiti Službeniku za zaštitu osobnih podataka na adresu [szop@plinacro.hr](mailto:szop@plinacro.hr), a u slučaju povrede istih imaju pravo na podnošenje prigovora Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se isključivo putem pošte na adresu: PLINACRO d.o.o., Služba pravnih i kadrovskih poslova, "Za natječaj za zapošljavanje", Savska cesta 88<sup>a</sup>, 10000 Zagreb.

Javni natječaj objavljen je na internetskoj stranici PLINACRO d.o.o. dana 8.2.2022. i traje zaključno do dana 16.2.2022.